

### INVITATIE DE PARTICIPARE

În vederea desfășurării în bune condiții a evenimentului internațional "FIG World Challenge Cup" 2024, **11-14.07.2024**, în BT Arena din Cluj Napoca, Federația Română de Gimnastică Ritmică organizează procedura proprie în vederea achiziționării "**Servicii de amenajare săli de competiție ,antrenament și anexe**"

1. Denumirea serviciilor: Amenajare sala competiție și anexe, montat-demontat, manipulat echipament tehnic specific gimnasticii ritmice, conform prezentului caiet de sarcini care se completează cu cerințele prevăzute în regulamentele emise de FIG (Federația Internațională de Gimnastică)  
CPV 92622000-7 servicii de organizare a evenimentelor sportive
2. Prezentă procedură este întocmită de autoritate contractantă, în temeiul următoarelor prevederi legale:  
Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;  
Hotărârea Guvernului nr. 395/ 2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr.98 /2016 privind achizițiile publice;  
Termenii și expresiile folosite în prezenta Procedură sunt interpretate în conformitate cu semnificațiile acestora definite la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.
3. Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate pret.
4. Valoarea estimată a serviciilor, respectiv suma maximă alocată pentru realizarea contractului este de **98.200 lei, fara TVA.**
5. Sursa de finanțare: bugetul COSR
6. Termenul limită de depunere ofertă 01.07.2024, ora 16.00
7. Data deschiderii ofertelor: 01.07.2024, ora 16.30.
8. Adresa la care se transmit ofertele: în plic închis, la sediul Federației Române de Gimnastică Ritmică, str. Vasile Conta, nr. 16, et. 7, sector 2, București, cod postal 020954
9. Toate documentele ce formează oferta vor fi semnate și stampilate în original, iar copiile după diferite documente vor fi stampilate și semnate "conform cu originalul".
10. Limba în care trebuie redactate ofertele: limba română.
11. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta: 30 de zile, de la data limită de depunere a ofertei.
12. La elaborarea ofertei, se va ține cont de prezentul caiet de sarcini precum și de manualele de organizare emise de către FIG care pot fi transmise la cerere.
13. În susținerea capacității de exercitare a activității profesionale se va depune certificatul de **înregistrare de la Oficiul registrului Comerțului**, în copie "conform cu originalul", din care să reiasă tipul de activitate conform clasificării CAEN.
14. În susținerea situației personale a ofertantului, se vor depune:
  - **declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art.165 și art. 167** din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa declarația atasată prezentei documentații;
  - **Declarație privind evitarea conflictului de interese în conformitate cu prevederile art. 59-60** din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcții de conducere și decizie din cadrul autorității contractante sunt: Irina Deleanu – Președinte, Mircea Dumitru Apolzan -Secretar General, Gabriela Barbu – Contabil șef, Alina Ionela Dumitrescu - Responsabil Achiziții Publice, Luiza Filiorianu – Referent de Specialitate, Violeta Mitica - Instructor Sportiv, Silviu Corin Radoi – Referent
  - **Certificat de atestare fiscală / declarație pe propria răspundere**, privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul de stat, valabil la data prezentării.

15. În susținerea capacității de exercitare a activității profesionale se vor depune:

- a. **Certificat Constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Național al Registrului Comerțului** sau echivalent, din care să rezulte obiectul de activitate. Operatorul economic ofertant (participant în nume propriu, liderul asocierii și asociației) ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, precum și obiectul de activitate. Documentul va cuprinde ultimele modificări, respectiv informații actualizate valabile la data depunerii ofertelor.
- b. Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului.
- c. **Declarație privind experiența similară în ultimii 3 ani.** Operatorul economic va face dovada că a prestat servicii similare. Prin serviciu similar se înțelege servicii similare comparabile cu cele care fac obiectul contractului, respectiv închiriere montaj – demontaj display-uri și afișaje electronice pentru competiții sportive, lumini suspendate, scenotehnica în cadrul competițiilor internaționale sportive de nivel european sau mondiale, respectiv campionate europene/mondiale, turnee internaționale etc cu cerințe similare.

16. Modul de prezentare a propunerii financiare: completarea formularului oferta financiară + centralizatorul de prețuri. Propunerea financiară va fi semnată de persoanele împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Oferta se va depune pentru toate serviciile solicitate în prezentul caiet de sarcini, completat cu regulamentele FIG.

17. Modul de prezentare a **propunerii tehnice**: detaliat, conform cerințelor din prezenta invitație de participare de prestări de servicii.

Propunerea tehnică se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în caietul de sarcini în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării tehnice, Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

18. Modul de prezentare al **ofertei financiare**

Propunerea financiară se elaborează în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării financiare.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor prezenta propunerea financiară în formă și în condițiile stabilite de autoritatea contractantă, prin Anunțul de participare/ caietul de sarcini. Valoarea totală în lei din oferta financiară va fi fermă și nu va putea fi majorată pe tot parcursul derulării contractului. Tarifele oferite, conform modelului "oferta financiară". Tarifele vor fi exprimate în LEI, conform indicațiilor din formularul de oferta.

19. Depunerea / Prezentarea ofertelor

Se vor completa și depune toate documentele solicitate și formularele atasate prezentei documentații/invitații.

Oferta se redactează în limba română. Ofertele redactate în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi: prețuri unitare aplicabile) astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul solicitat prin caietul de sarcini.

Totodată, întra în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, dpdv al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. 10 din anexa HG 395/2016, nu vor fi permise omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

În vederea comparării unitare a ofertelor se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri nu pot face obiectul vreunei negocieri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Oferta se exprimă în lei, și se va ține cont de faptul că autoritatea contractantă, neplatitoare de TVA, dispune doar de suma estimată mai sus, astfel că aceasta este suma maximă ce poate fi plătită (cu TVA în cazul operatorilor economici platitori de TVA, respectiv fără TVA în cazul celor neplatitori de TVA) în funcție de obiectul achiziției și trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru și să corespundă cerințelor minime prevăzute în specificațiile tehnice/caietul de sarcini.

Ofertele se depun prin unul dintre mijloacele prevăzute în anunțului de participare.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie să fie semnată de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Prețul ofertei va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei.

Ofertantul are obligația de a depune oferta în formă stabilită în documentația de atribuire, la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în anunțul de participare/documentația de atribuire a achiziției și își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

Oferta care este depusă la o altă adresă decât cea stabilită de către autoritatea contractantă pe calea documentației de atribuire/anunțului de participare simplificat sau după expirarea datei-limită pentru depunere va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Ofertantul are dreptul de a depune o singură ofertă, cu obligația ca aceasta să nu se abată de la cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

20. Comisia de evaluare și selecție verifică ofertele primite din punct de vedere al respectării cerințelor stabilite prin anunț și le selectează pe cele care corespund în termenul stabilit. Evaluarea se realizează în termenul de valabilitate al ofertelor. Comisia de evaluare poate solicita ofertanților prelungirea termenului de valabilitate a ofertei.

Oferta este declarată inacceptabilă în următoarele situații:

- a) oferta a fost depusă după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare;
- b) prețul, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată prevăzută în documentația de atribuire;

Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:

- a) nu satisface în mod corespunzător cerințele tehnice din caietul de sarcini;
- b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
- c) ofertantul nu a transmis în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/ completările solicitate sau explicațiile prezentate în răspunsul la clarificări nu sunt concludente.

Comisia de evaluare are obligația de a respinge toate ofertele declarate inacceptabile /neconforme.

Ofertele care nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute mai sus sunt singurele oferte care pot fi considerate admisibile.

Oferta câștigătoare se stabilește numai dintre ofertele admisibile și numai pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare.

22. Se vor completa toate formularele atasate prezentei invitatii de participare. Orice solicitare de informatii vor fi solicitate la urmatoarele adrese de email: adumitrescu.achizitii@gmail.com – informatii privind documentatia, violetamitica222@gmail.com – informatii privind detaliile tehnice.

23. Rezultatul procedurii urmeaza a fi comunicat in scris, in termen de max. 1 zile de la data semnarii raportului procedurii.

#### 24. Notificări

(1) Înainte de a formula contestații, ofertanții care se consideră vătămați într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de prestări servicii, vor notifica autoritatea contractantă cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice.

(2) Notificarea prevăzută la alin. (1) nu are ca efect suspendarea de drept a procedurii de atribuire. După primirea notificării, autoritatea contractantă poate adopta orice măsuri pe care le consideră necesare pentru remedierea pretensei încălcări, inclusive suspendarea procedurii de atribuire sau revocarea unui act emis în cadrul respectivei proceduri.

(3) Măsurile adoptate potrivit alin. (2) se comunică în termen de o zi lucrătoare atât persoanei care a notificat autoritatea contractantă cât și celorlalți ofertanți implicați.

#### 25. Contestații

(1) Contestațiile se depun în termen de cel mult 2 zile începând cu ziua următoare comunicării rezultatului procedurii prin e-mail pe adresa de poșta electronica a achizitorului prevăzută în anunțul de participare și se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 1 zi lucrătoare de la înregistrarea acestora.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor se numește prin Decizie a persoanei cu funcție de conducere în proiect a achizitorului și este formată din 3 membri și 2 membrii supleanți.

(3) Organizarea, funcționarea, competențele, precum și modul de lucru al Comisiei de soluționare a contestațiilor se stabilesc prin Decizia persoanei cu funcție de conducere în proiect a achizitorului.

(4) După soluționarea contestației, autoritatea contractantă va comunica ofertantului, în termen de 2 zile, decizia Comisiei privin modul de soluționare a contestației.

(5) În cazul primirii unei contestații, autoritatea contractată are dreptul de a încheia contractul numai după comunicarea deciziei de soluționare a contestației.

**Caiet Sarcini**  
**"FIG World Challenge Cup" 2024,**  
**11- 14.07.2024, in BT Arena din Cluj Napoca,**

Prezentul Caietul de sarcini cuprinde cerințele minime de calificare, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui serviciu să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante. Caietul de sarcini cuprinde serviciile care fac obiectul contractului, criteriul de atribuire, precum și modul de calcul folosit pentru oferta financiară.

Cerintele minime de calificare – a se vedea invitatia de participare

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate pret.

Valoarea totala estimata a serviciilor, respectiv suma maxima alocata pentru realizarea contractului este de **98.200 lei fara TVA**

<b>Perioada efectiva a concursului 11 – 14.07.2024</b>
<b>Lucrarile vor fi finalizate pana cel tarziu 09.07.2024, ora 10.00</b>
AMENAJARE SALA – locatie Sala BT ARENA – CLUJ NAPOCA

**Amenajare sală BT Arena, Cluj Napoca**

**1. Zonă de concurs**

• **Amenajare tribună arbitre conform indicațiilor:**

- Nivelul 1: podium L28m, l2m, h 0.4m, 8 mese 2x1m, 20 scaune
- Nivelul 2: podium L28m, l2m, h 1m, 8 mese2x1m, 20 scaune
- Nivelul 3: podium L20m, l2m, h1.2m, 8 mese 2x1m, 20 scaune
- Între fiecare nivel, vor exista trepte cu balustradă, accesibile de pe ambele părți
- Toate mesele vor fi acoperite cu material textil
- Podiumurile vor fi acoperite cu mochetă mov, iar părțile laterale (înălțimea) vor fi acoperite cu un material negru mat care să acopere toată suprafața/înălțimea.
- Acoperirea peretelui din spatele tribune de arbitre cu material textil negru
- Montaj bannere pe suprafața peretelui din spatele tribune
- Signalistică aferentă și călăreți alocați fiecărei poziții din tribuna de arbitre, conform specificațiilor AC

**2. Amenajare zonă tehnică:**

- 2 mese 2x1m acoperite cu material textil, 4 scaune
- Montaj covor concurs 14x14m cu podium, conform specificațiilor;
- Amenajare zonă Kiss & Cry cu 1 canapea, 2 fotolii, 1 măsuță, plante decorative, panou sponsori plasat în spatele elementelor de mobilier

- Amenajare tuneluri intrare și ieșire sportive
- Amenajare zonă VIP: 10 fotolii, 5 măsuțe, plante decorative, signalistică aferentă
- Amenajare zonă fotografi: în lateralul tribunei de arbitre 8 mese 1x2m, 10 scaune, signalistică aferentă
- Amenajare zonă contestații – 1 masă 1x1m acoperită cu material textil, 1 scaun, signalistică aferentă
- Stabilire poziții cheie scoring, TV, streaming
- Montaj elemente pânză separatoare: o 40 steaguri 1.5x1m, având fiecare 2 bare metalice de susținere cu urechi laterale (sus și jos) o Materialele vor fi susținute cu elemente de siguranță de grilă
- Acoperirea întregii suprafețe din zona de concurs cu mochetă mov, plante decorative și elemente de decor

### **3. Amenajare podium premiere:**

- Treapta 1 (locul 3): 4x1m, h 0.2m, placare cu forex lateral + față, material textile negru în spate, acoperită cu mochetă mov
- Treapta2 (locul 2): 4x1m, h 0.4m, placare cu forex lateral + față, a material textile negru în spate, acoperită cu mochetă mov
- Treapta 3 (locul 1): 4x1m, h 0.6m, placare cu forex față, material textile negru în spate, acoperită cu mochetă mov, scară de acces în zona din spate

### **4. Zonă de antrenament sala A**

- Montaj 4 covoare antrenament 14x14m cu podium, conform specificațiilor;
- În lateralul fiecărui covor, vor fi amplasate câte 2 mese 1x2m, 6 scaune, 1 boxă, prelungitor
- Montaj signalistică aferentă fiecărui covor de antrenament
- Acoperirea întregii suprafețe din zona de concurs cu mochetă mov

### **5. Zonă de antrenament Sala B**

- Montaj 2 covoare antrenament 14x14m conform specificațiilor –
- În lateralul fiecărui covor, vor fi amplasate câte 2 mese 1x2m, 6 scaune, 1 boxă, prelungitor
- Montaj signalistică aferentă fiecărui covor de antrenament Amenajare birouri și spații comune

## 6. Alte spatii din incinta BT Arena, Cluj Napoca

### Amenajare birouri, conform specificațiilor FIG și FRGR:

- Birou Secretariat FIG: 1 birou, 1 scaun, plante decorative, 1 aparat de cafea b. Judges Break Room: 8 mese, 4 aparate cafea, elemente de decor, 40 scaune așezate tip conferință, masă prezidiu, instalație sunet.
- Amenajare cabinet medical, într-un spațiu tip vestiar cu chiuvetă și WC, 2 mese 1x1m, 4 scaune
- Amenajare sală antidoping, într-un spațiu tip vestiar cu chiuvetă și WC, 2 mese 1x1m, 10 scaune
- Amenajare vestiare sportivi, montaj signalistică și alocarea acestora pentru fiecare țară participantă, ținând cont de numărul de sportive aferenți fiecărei țări
- Zona de acreditări a. 10 mese 1x1m acoperite cu material textile, 10 scaune, prelungitoare, imprimantă color, laminator b. Montaj signalistică aferentă și elemente de decor

### Tribuna presei

- Alocarea și amenajarea spațiului din tribuna aferentă zonei de concurs
- Montajul elementelor de signalistică

### Schița tehnică

- Realizarea schiței în vederea amenajării sălii în conformitate cu regulamentul evenimentului
- Trasee & căi de acces participanți, sportivi, public, media, staff
- Cote de dimensiune
- Poziționare elemente cheie cu efectuarea măsurărilor aferente în teren
- Stabilirea unghiurilor de vizualizare pentru televiziune, scoring și streaming
- Resursă umană pe toata durata evenimentului pentru remedierea imediata a oricarui incident neprevazut

Se va asigura montarea si demontarea acestora de catre prestator.

Toate accesoriile necesare montarii intra in sarcina prestatorului.

Prezentul caiet de sarcini se completeaza cu regulamentele (caietele) anexate, emise de FIG.

### **Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-pret**

Pondere de 60% din punctajul total al ofertei, stabilită pentru „Componenta financiară”, are rolul de a asigura un nivel optim al raportului calitate - preț pentru serviciile achiziționate, precum și o eficientă utilizare a fondurilor publice, în cazul unei ponderi mai mici existând riscul de a fi declarată câștigătoare o ofertă cu un preț mai mare, care însă ar putea să nu justifice creșterea de preț prin elemente calitative superioare care să compenseze costurile mai mari.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea pentru fiecare oferta în parte a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit astfel:

Factor evaluare	Punctaj maxim	pondere
Componenta financiara		
- pretul ofertei	60 puncte	60%
Preturile totale care sunt comparate reprezinta valoarea totala a ofertei inclusiv TVA (dupa caz)		
Componenta tehnica		
- experienta similara	40 puncte	40%
<p>Punctajul obtinut se acorda in functie de numarul de contracte similare in care operatorul economic a derulat activitati de coordonare si organizare cu servicii similare, in cadrul organizarii de campionate europene/mondiale, turnee internationale sportive, cu cele din prezenta procedura</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru minim 1 contract similar in valoare de minim 50% din valoarea estimata a prezentului contract- 30 puncte</li> <li>- pentru minim 2 contracte similare in valoare de minim 75% din valoarea estimata a prezentului contract – 35 puncte</li> <li>- pentru mai mult de 2 contracte similare in valoare de minim 100% din valoarea estimata a prezentului contract – 40 puncte</li> </ul>		

Aprobat  
SECRETAR GENERAL  
Mircea APOLZAN

Intocmit  
Responsabil achizitii  
Dumitrescu Alina



**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către FEDERATIA ROMANA GIMNASTICA RITMICA

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. .... din ....., privind aplicarea procedurii proprii, pentru încheierea contractului de Amenajare sala competitie si anexe, montat-demontat, manipulat echipament tehnic specific gimnasticii ritmice, conform caietelor de sarcini emise de FIG (Federatia Internationala de Gimnastica), in localitatea CLUJ - NAPOCA, cu ocazia “WORLD CHALLENGE CUP 2024”, ce se va desfasura la BT Arena, noi SC\_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat OFERTA NOASTRA

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării .....

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului* .....

*Numele și prenumele semnatarului* .....

*Capacitate de semnătura* .....

**Detalii despre ofertant**

*Numele ofertantului* .....

*Țara de reședință* .....

*Adresa* .....

*Adresa de corespondență (dacă este diferită)* .....

*Telefon / Fax* .....

*Data* .....

*Email* .....

## IMPUTERNICIRE

Subscrisa ..... (nume/denumire), cu sediul în .....(adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr....., CIF ....., atribut fiscal ....., reprezentată prin....., în calitate de ....., Imputernicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura proprie, organizată de Federația Română de Gimnastică Ritmică în scopul încheierii acordului cadru.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării .....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

### **Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Email .....

**Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite**

**FORMULAR DE OFERTĂ (proponere financiara)  
pentru atribuirea contractului**

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati....., reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, să prestam serviciile ....., conform invitatiei de participare nr. ...., pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) lei, plătită conform condițiilor din contract, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) lei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, prestam serviciile, in graficul de timp solicitat de autoritatea contractanta si conditiile stabilite prin propunerea tehnica

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **30** zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea acordului-cadru aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

nu depunem oferta alternativa.

depunem oferta alternativa.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Email .....

### Centralizator de preturi

Denumire servicii	Cant	PU/Tarif** In lei / -fara TVA-	Total in lei -fara TVA-	TVA %	Valoare TVA	Total incl TVA
<b>Total</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>		

**Prezenta oferta este valabila 30 de zile de la termenul limita de deschidere a ofertelor**

Cu stima,

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului*

.....

*Numele și prenumele semnatarului*

.....

*Capacitate de semnătura*

.....

**Detalii despre ofertant**

*Numele ofertantului*

.....

*Țara de reședință*

.....

*Adresa*

.....

*Adresa de corespondență (dacă este diferită)*

.....

*Telefon / Fax*

.....

*Data*

.....

*Email*

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**  
**(art. 164 din Legea 98/2016)**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

\_\_\_\_\_ /  
*(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțejudecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunileprevazute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

**a)** constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**b)** infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**c)** infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**d)** acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**e)** spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**f)** traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**g)** fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societatii sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului* .....

*Numele și prenumele semnatarului* .....

*Capacitate de semnătura* .....

**Detalii despre ofertant**

*Numele ofertantului* .....

*Țara de reședință* .....

*Adresa* .....

*Adresa de corespondență (dacă este diferită)* .....

*Telefon / Fax* .....

*Data* .....

**DECLARAȚIE**  
**privind evitarea conflictului de interes**  
( art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

**a)** niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

**b)** eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a Federației Romane de Gimnastica Ritmica

**c)** eu sau terțiisusținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

**d)** eu sau terțiisusținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Federației Romane de Gimnastica Ritmica, implicate în procedura de atribuire;

**e)** eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Federației Romane de Gimnastica Ritmica și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Federației Romane de Gimnastica Ritmica cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării .....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

## **DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167  
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura proprie organizată pentru achiziția de ....., cod CPV ....., la data de ....., organizată de Federația Română de Gimnastică Ritmică, declar pe proprie răspundere că:

**1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.**

**2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:**

**a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;**

**b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;**

**c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;**

**d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;**

**e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;**

**f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;**

**g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;**

**h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;**

**i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului* .....

*Numele și prenumele semnatarului* .....

*Capacitate de semnătura* .....

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului* .....

*Țara de reședință* .....

*Adresa* .....

*Adresa de corespondență (dacă este diferită)* .....

*Telefon / Fax* .....

*Data* .....

**PROPUNERE TEHNICA (model orientativ)**  
**- informatii minime -**

✚ Se vor preciza informatii detaliate conform caietului de sarcini si regulamentelor UWW

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului* .....

*Numele și prenumele semnatarului* .....

*Capacitate de semnătura* .....

**Detalii despre ofertant**

*Numele ofertantului* .....

*Țara de reședință* .....

*Adresa* .....

*Adresa de corespondență (dacă este diferită)* .....

*Telefon / Fax* .....

*Data* .....



Denumire operator economic

Nr. înregistrare ..... / Data .....

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație. S

ubsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea si adresa autoritații contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr crt	Obiectul contractului	Denumirea beneficiarului	Calitatea furnizorului*/prestatorului	Pretul total al contractului	Procent indeplinit de furnizor	Perioada de derulare**

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\*)Se va preciza perioada de prestare a serviciilor

Data .....

Reprezentant legal operator economic ..... (nume, prenume, semnătura, ștampila)

Denumire operator economic

.....

**DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**  
**OBIECTUL CONTRACTULUI: Servicii de .....**

Subsemnatul, ..... (nume si prenume) reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea / numele si sediul / adresa ofertantului), declar in nume propriu sau in numele  
asocierii (daca este cazul) ca:

- ne insusim clauzele contractuale obligatorii stabilite de autoritatea contractanta:
- suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale speciale cu urmatoarele  
amendamente\*)
- a) .....
- b) .....

Data completării: .....

Operator economic (denumirea operatorului economic),  
(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

\* ) Se acceptă amendamente referitoare la clauzele contractuale stabilite în modelul de contract, cu conditia ca acestea să fie solicitate în intervalul stabilit pentru solicitare de clarificări, spre a fi aduse la cunostiință tuturor operatorilor economici interesați și totodată aceste amendamente să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR REFERITOARE LA CONDITIILE DE MUNCA SI  
PROTECTIA MUNCII**

Subsemnat(ul)/a .....(nume si prenume in clar a persoanei autorizate)  
reprezentant legal al .....(denumirea ofertantului), participant la procedura de  
achiziție a contractului pentru achiziția de .servicii .....,

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații,  
următoarele:

- la întocmirea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de  
munca și de protecția muncii;
- pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca și  
de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului.

Data completării .....

Ofertant ..... (Semnătura autorizată)

## CONTRACT

privind Achiziția publică de .....

Prezentul Contract de achiziție publică de Servicii servicii de inchiriere si montaj instalatii lumini si ecrane, (denumit în continuare „**Contract**”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare (denumită în continuare “**Legea nr. 98/2016**”) precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia,

între:

**FEDERATIA ROMANA DE GIMNASTICA RITMICA**, cu sediul în București, str. Vasile Conta nr. 16, etaj 7, sector 2, telefon: 021.37.10.070, codul de înregistrare 15549520, având contul: IBAN RO31BACX0000003016485001 UNICREDIT BANK, Sucursala Rosetti, reprezentat legal prin Dl. MIRCEA APOLZAN avand functia de Secretar General, denumita in continuare **Achizitor**.

și

**SC** ..... cu sediul în: ..... număr de înmatriculare ....., cod de înregistrare ....., cont IBAN nr. \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_ reprezentată prin ..... - avand functia de ....., în calitate de și denumită în continuare „**Contractant**”, pe de altă parte, denumite, în continuare, în mod individual "**Partea**" și împreună, "**Părțile**" și care,

partile au convenit încheierea prezentului *Contract*, astfel:

### Art. I *Obiectul Contractului*

(a) Obiectul prezentului Contract îl reprezintă achiziția publică de servicii de inchiriere si montaj instalatii lumini si ecrane, denumite în continuare Servicii, conform anexei 2 – caiet de sarcini la prezentul contract, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini, care constituie anexa 2 la prezentul contract.

(b) Locul de prestare a serviciilor – BT Arena – CLUJ NAPOCA.

(c) Scopul achizitiei: .....

### Art. II *Prețul Contractului*

II.1. Achizitorul se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru prestarea Serviciilor, în sumă ..... la care se adaugă TVA în valoare de 0 ..... conform prevederilor legale.

II.2. Prețul Contractului este ferm nu se ajustează în punct de vedere economic, astfel cum este stabilit prin prezentul Contract și în condițiile prevăzute în mod expres de Lege.

### Art. III *Durata Contractului*

Durata prezentului *Contract* este de 30 de zile (treizecizile), începând de la data intrării în vigoare a prezentului Contract, până pe data ..... sau pana la incetarea obligatiilor dintre parti.

### Art. IV *Documentele Contractului*

IV.1. Documentele prezentului *Contract* se completează și se explicitează reciproc, sunt parte integrantă din *Contract* și sunt, în ordinea importanței lor, următoarele:

- Anexa 1 – centralizator de preturi,
- Anexa 2 - Caietul de Sarcini
- Propunerea tehnica

## ART. V OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

### V.1 Obligațiile Achizitorului

- (a) *Achizitorul* pune la dispoziția *Contractantului*, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea *Contractului*.
- (b) *Achizitorul* este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate *Contractantului* precum și pentru *Dispozițiile* sale.
- (c) *Achizitorul* colaborează, atât cât este posibil, cu *Contractantul* pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea *Contractului*.
- (d) *Achizitorul* se obligă să plătească *Prețul Contractului* către *Contractant*, în termen de maxim 30 de zile de la finalizarea acțiunii.
- (e) În cazul încetării *Contractului* înainte de termen, *Achizitorul* are următoarele obligații:
  - i. să recepționeze *Serviciile* prestate cu respectarea prevederilor *Contractului*,
  - ii. să realizeze plata *Serviciilor* prestate, cu condiția ca acestea să fie recepționate și acceptate ca fiind prestate conform prevederilor *Contractului*,
  - iii. să asigure întocmirea și predarea documentelor conform *Legii* și cu respectarea prevederilor prezentului *Contract*,

### V.2 Obligațiile Contractantului

- (a) *Contractantul* prestează *Serviciile* și își îndeplinește obligațiile în condițiile stipulate prin prezentul *Contract*, cu respectarea *cerintelor autorității contractante și anexelor la contract*. *Contractantul* prestează *Serviciile* cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte *Standarde profesionale* și conform prevederilor documentelor *Contractului*, precum și cu respectarea *Dispozițiilor/instrucțiunilor* scrise ale *Achizitorului*.
- (b) *Contractantul* se conformează *Dispozițiilor* (ordinelor și/sau instrucțiunilor) emise de către *Achizitor*. În cazul în care *Contractantul* apreciază că *Dispozițiile* (ordinele și/sau instrucțiunile) *Achizitorului* nu corespund scopului *Contractului*, acesta notifică *Achizitorul* în termenul de maxim 1 zi lucrătoare, sub sancțiunea decăderii din termen.
- (c) *Contractantul* trebuie să considere finalizate activitățile din *Contract* atunci când sunt îndeplinite
- (d) În cazul în care *Contractantul* nu prestează *Serviciile* în condițiile și termenele, astfel cum au fost stabilite prin Documentele *Contractului*, *Achizitorul* are dreptul de a solicita plata de penalități de întârziere în cuantumul stabilit de legislația în vigoare. Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea sumei la care se aplică.
- (e) *Contractantul* respectă și se supune tuturor prevederilor legale în vigoare în România și se asigură că și *Personalul* său, implicat în *Contract*, respectă și se supune, de asemenea, aceluiași prevederi legale. *Contractantul* despăgubește *Achizitorul* în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate ca urmare a unor eventuale încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către *Contractant*, inclusiv de către *Personalul* său implicat în *Contract*. *Contractantul* prestează *Serviciile* cu respectarea și în limita prevederilor legale stabilite prin actele normative în vigoare.
- (f) *Contractantul* are obligația de a presta, în condițiile prevederilor legislației române, *Serviciile* prevăzute în *Contract*, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni ale *Proiectului* care să genereze ulterior *Lucrări suplimentare* ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale *Achizitorului*.
- (g) Eventualele cheltuieli generate de efectuarea unor *Lucrări suplimentare* față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de *Contractant* cu respectarea prevederilor
- (h) *Contractantul* emite factura/facturile conform prevederilor prezentului *Contract*.
- (i) *Contractantul* se obligă să despăgubească *Achizitorul*, împotriva oricăror:
  - i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu *Serviciile* prestate și
  - ii. daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale obligațiilor *Contractantului* conform prevederilor *Contractului*, inclusiv ale drepturilor de proprietate intelectuală.

- (j) În cazul încetării Contractului înainte de termen, Contractantul are următoarele obligații:
- i. să emită factura/facturile pentru Serviciile prestate și acceptate, cu respectarea prevederilor Contractului,
  - ii. să asigure întocmirea și predarea documentelor conform stadiului activităților din cadrul Contractului și acceptate de Contractant, conform Legii și cu respectarea prevederilor prezentului Contract.

**ART. VI Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor contractuale**

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre Părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul Părții lezate de a considera Contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

- (a) În cazul în care Achizitorul nu onorează, în mod nejustificat, facturile, în termenul din prezentul Contract, Contractantul are dreptul de a solicita plata de penalități de întârziere în cuantumul stabilit conform prevederilor legale in vigoare. Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea sumei la care se aplică.
- (b) În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin Contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a deduce din Prețul Contractului, ca penalități, o sumă astfel cum este stabilită în cuantumului stabilit de legislația in vigoare.

**Art. VII Comunicarea între Părți**

- (a) Cu excepția cazului în care se prevede altfel, orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie realizată și transmisă în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.
- (b) Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (cel puțin titlul și numărul, data Contractului) precum și ale Părților și să fie transmisă la
- (c) Comunicările nu pot fi amânate, întârziate sau respinse în mod nejustificat.
- (d) În orice situație în care este necesară emiterea de Dispoziții sau orice alte forme de comunicare/notificare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări sunt redactate în limba română.

**Art. VIII Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**

- (a) Contractantul respectă secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia și după încetarea acestuia. Contractantul consideră ca având caracter confidențial toate documentele și informațiile identificate de Achizitor ca atare și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului și/sau în limita Legii, indiferent dacă aceste informații au fost dobândite de Contractant înainte sau după încheierea Contractului, nu poate publica sau divulga niciun element al Contractului fără acordul scris prealabil al Achizitorului. În cazul în care există informații care trebuie comunicate unor terți în scopul executării Contractului, Contractantul obține de la astfel de terți o asumare a păstrării confidențialității în condiții cel puțin echivalente cu cele prevăzute în prezentul Contract, anterior punerii la dispoziția respectivilor terți a oricăror informații. Contractantul este răspunzător pentru orice încălcare a acestei obligații de confidențialitate de către personalul acestuia și exonerează Achizitorul de orice răspundere. Această clauză se aplică și terților informați de Contractant. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării documentelor și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în scopul executării Contractului, decizia finală aparține Achizitorului.

Prezentul Contract reprezintă voința liberă a Părților și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreeate clauzele Contractului și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare, în original, câte unul pentru fiecare parte.

**Pentru Achizitor,**

**Pentru Contractant,**